



Fecha: 2025-04-09 20:21:01
Radicado: I2025000927



Dependencia: OFICINA DE CONTROL INTERNO Fol: 4
Remitente: JANETH VILLALBA MAHECHA
Destino: CARLOS FELIPE REYES FORERO
Total Anexos: 1

COMUNICACIÓN INTERNA

Para: Carlos Felipe Reyes Forero - Gerencia General
Valentina Díaz Mojica - Dirección Técnica de Gestión Predial (E)
Christian Andrés Palencia Hernández - Dirección Financiera
Hernán Alberto Velandia Pérez - Dirección Administrativa y de TIC

De: Janeth Villalba Mahecha - Oficina de Control Interno

Asunto: **Informe de seguimiento a la actualización de información en el Sistema de Información de Gestión de Activos – SIGA (reporte CISA). Reporte participaciones accionarias, cartera y bienes en desuso a 31 de diciembre de 2024.**

Cordial saludo,

En el marco de las funciones legales de que trata el artículo 12 de la Ley 87 de 1993 y del rol de “Evaluación y seguimiento” de que trata el artículo 17 del Decreto Nacional No. 648 de 2017 y, en cumplimiento del Plan Anual de Auditorías versión 1 vigencia 2025, se procede a presentar el Informe de Seguimiento a la actualización de información en el Sistema de Información de Gestión de Activos – SIGA (reporte CISA) a corte 31 de diciembre de 2024.

1. OBJETIVO

Realizar el seguimiento a la actividad de actualización de información en el Sistema de Información de Gestión de Activos – SIGA (reporte CISA) del reporte de participaciones accionarias, cartera y bienes en desuso a corte 31 de diciembre de 2024.

Central de Inversiones S.A – CISA, entidad vinculada al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, es la encargada del desarrollo, administración y mantenimiento del Sistema de Información de Gestión de Activos - SIGA donde las entidades destinatarias de esta comunicación “[...] deberán registrarse, reportar y/o actualizar, según el caso, la información general, técnica, administrativa y jurídica sobre todos sus activos al SIGA, incluyendo los que hayan recibido de entidades en liquidación y estén afectos al pasivo pensional, bajo los estándares, tiempos y frecuencias establecidos por el administrador del Sistema.” (artículo 2.5.2.1.2 del Decreto 1068 de 2015).

2. SEGUIMIENTO REPORTE DE INFORMACION

Una vez actualizada y registrada la información en el Sistema de Información de Gestión de Activos - SIGA, la Oficina de Control Interno se permite reportar el estado de los diferentes



componentes, así:

2.1 Participaciones accionarias

	a 30 de noviembre de 2023	A 30 de noviembre de 2024
Empresa de Transporte del Tercer Milenio Transmilenio S.A.	3.33%	3.33%
Empresa Aguas de Bogotá S.A. ESP	0.03%	0.03%
Empresa Metro de Bogotá S.A.	2.00%	2.00%

Fuente: Elaboración propia Oficina de control Interno

Solo se permite subir un archivo por carga. El nombre del archivo debe cumplir con un tamaño máximo de 100 caracteres, incluyendo la extensión. El nombre solo debe tener caracteres alfanuméricos (sin tildes), sin espacios y puede incluir caracteres especiales: guiones (-) y guiones (_). Solo se pueden subir archivos con un tamaño máximo de 25 megabyte. Solo se permite subir archivos con el formato: .xlsx.

Descargar Plantilla

El Archivo: Plantilla_de_cargue_Participaciones_Accionarias_SIGA_26-2-2025-18-1-1-.xlsx se ha validado, por favor verifique el resultado del cargue y realice, en caso de ser necesario, las correcciones de los registros errados.

2/4/2025 3/4/2025 Consultar Histórico

Nombre	Fecha del cargue	Nombre archivo	Registros Cargados	Registros Validados	Archivos Validados
Sandra Milena Santos Pacheco	03/04/2025 01:43 PM	Plantilla_de_cargue_Participaciones_Accionarias_SIGA_26-2-2025-18-1-1-.xlsx	3	3	0

Fuente: Sitio web cisa.gov.co/SIGAWeb, reporte del 3/04/2025

2.2 Cuentas por cobrar

	a 31 de diciembre de 2023	A 31 de diciembre de 2024
Préstamos concedidos	360,148,146	438,430,932
Prestación de servicios	72,005,159,303	516,630,504
Otras cuentas por cobrar	558,299,743	928,291,470
Subvenciones por cobrar	56,127,772,556	0

Fuente: Elaboración propia Oficina de control Interno

El Archivo: Plantilla_de_cargue_CuentasXCobrar_SIGA_A31122024-ok.xlsx se ha validado, por favor verifique el resultado del cargue y realice, en caso de ser necesario, las correcciones de los registros errados.

30/3/2025 31/3/2025 Consultar Histórico

Usuario	Fecha del cargue	Nombre archivo	# Registros correctos	# Registros err	# Registros reprobados	Acciones disponibles
Sandra Milena Santos Pacheco	31/03/2025 05:32 PM	Plantilla_de_cargue_CuentasXCobrar_SIGA_A31122024-ok.xlsx	3	3	0	
Sandra Milena Santos Pacheco	31/03/2025 11:28 AM	Plantilla_de_cargue_CuentasXCobrar_SIGA_A31122024.xlsx	3	3	1	
Sandra Milena Santos Pacheco	31/03/2025 11:13 AM	Plantilla_de_cargue_CuentasXCobrar_SIGA_A31122024-ok.xlsx	4	0	4	

Fuente. Sitio web cisa.gov.co/SIGAWeb, reporte del 31/03/2025

2.3 Bienes en desuso

La Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá D.C., certifica que no cuenta con bienes o elementos catalogados como en desuso.

RENOBO EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ

Bogotá D.C.

Señor
Nicolás Corso Salamanca
Presidente
Central de Inversiones S.A. CISA
Calle 63 # 11 – 00
Teléfonos: 601 7944381 / 601 7944382
Correo: cisa@cisa.gov.co
Bogotá D.C.

Asunto: Certificación de bienes en desuso con corte al 31 de diciembre de 2024 - Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá D.C. - RenoBo.

La Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá D.C. - RenoBo a través del funcionario Mauricio Liévano Pino, Técnico 2, quien dentro de sus funciones tiene el manejo de los bienes de propiedad de la Empresa, y además ejerce la Secretaría del Comité de Inventarios, **CERTIFICA** que la Empresa NO tiene bienes o elementos catalogados como en desuso, de acuerdo a lo establecido en el "Manual de Procedimientos Administrativos y Contables para el manejo y control de los bienes en las Entidades de Gobierno Distritales", expedido por la "Secretaría Distrital de Hacienda Dirección Distrital de Contabilidad" e implementado en toda su extensión por la Empresa, mediante la Resolución 624 de 21 de octubre de 2019. Dentro de este manual, se indica el o las causales y el procedimiento para dar de baja los elementos que no le son útiles para RenoBo, por lo tanto, la Empresa realiza todas las actividades necesarias para no tener elementos en desuso.

Cordialmente,

Javier Antonio Villarreal Villalquira
Firmado digitalmente por Javier Antonio Villarreal Villalquira
Fecha: 2025.03.28 14:51:17
40707

Javier Villarreal Villalquira
Subgerente de Gestión Corporativa.
Presidente Comité de Inventarios.

Ma. Alicia Suarez Balaguera
Gestor Senior 3 - Contadora
Integrante.

Mauricio Liévano Pino
Técnico 2
Secretario Comité de Inventarios
Dirección Administrativo y de Tics

UNA EMPRESA DE
BOGOTÁ



3 CONCLUSIONES

- La Empresa dio cumplimiento, a través de la Dirección Técnica de Gestión Predial del alistamiento, organización y reporte de actualización de información en el Sistema de Información de Gestión de Activos – SIGA, dispuesta por Central de Inversiones S.A. – CISA.

4 RECOMENDACIONES

- Incluir dentro de las actividades a realizar por parte de las áreas responsables, la actualización periódica, suministro y disponibilidad de la información a reportar en el Sistema de Información de Gestión de Activos – SIGA.
- Mantener la adecuada y oportuna coordinación entre las diferentes áreas que intervienen y brindan la información base para generar los reportes que se realizan a través del sistema de información SIGA, documentando esta actividad dentro de los procedimientos que deben ejecutar.

Cordialmente,

Janeth Villalba Mahecha
Jefe Oficina Control Interno

Anexo: Certificado de bienes en desuso 02-2025

Elaboró: Ernesto Quintana Pinilla - Contratista Oficina de Control Interno

Revisó: Orlando Torres Malaver- Contratista Oficina de Control Interno

Aprobó: Janeth Villalba Mahecha - Jefe Oficina de Control Interno



BOGOTÁ
URBANO DE BOGOTÁ D.C.
Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá

REGISTRO DE FIRMAS DIGITALES